

2017 年个人工作总结

(综合管理科 赵彦锋)

2017 年开启新时代新征程的特殊时期，是学校全面落实“十三五”规划和第二次党代会精神、创建高水平财经大学、奋力追赶超越的关键之年。一年来，在教务处领导的领导下，在全处同事及相关部门大力支持与紧密配合下，主要完成以下工作：

一、认真做好党建工作

教务处党小组按照学校党委和机关党总支统一部署，在支部书记领导下，认真做好支部工作，利用“互联网+”开展相关的学习活动，建立 QQ 群、设立教科研党支部学习之窗。积极贯彻党的路线方针政策和决议，认真执行“三会一课”制度，主要从以下三个方面突出“三会一课”的政治学习教育和党性锻炼的功能，发挥其重要作用。制度上要上心，要求上要入心；落实上要实在，安排上要精细；内容上要严肃，形式上要多样。组织学习学习十九大精神，落实相关工作任务，开展了教科研支部知识与业务竞赛活动。

高度重视党风廉政建设工作。在处长的领导下，结合学校相关要求，制订逐级签订党风廉政建设责任书，注重在打牢思想基础上下功夫，切实提高干部廉洁自律的自觉意识，紧密结合岗位特点和干部职工的思想实际，开展多种形式的廉政教育和法制宣传教育，不断推进岗位廉政教育常态化发展，不断增强全处党员干部的廉洁自律和廉政勤意识。

二、完善修订了系列制度

在处室领导下，先后参与制定及修订了一批制度，制定了《西安财经学院思想政治理论课建设工作方案》《西安财经学院本科学生学

籍管理办法》。《西安财经学院校外实习基地管理办法》《西安财经学院本科毕业论文（设计）工作管理办法》《西安财经学院“2+2”大类教学改革学生专业分流指导意见》《西安财经学院普通本科生校内转专业实施办法》《西安财经学院教学业绩认定办法补充规定》《西安财经学院教学业绩奖励办法补充规定》《西安财经学院关于修订本科专业人才培养方案（2018）的指导意见》《西安财经学院本科生学分制实施办法（试行）》《西安财经学院本科生夏季短学期实施方案》、《西安财经学院普通本科特殊类型招生新生入学专业水平资格复查办法》《西安财经学院省级“一流专业”建设总体方案》等十多项制度。

三、主要完成了以下各项工作

1. 在教务处领导下制定年度工作计划，年度预算年，年度工作报告等文件的撰写工作。

2. 完成了教育部审核评估工作，协作撰写并制作自评报告，提供相关的案头材料；在2017年4月16日到20日专家进校评估期间，落实各专家进校考察的任务，紧密配合全校各部门，本次专家组走访了13个（次）学院和50个（次）职能部门，深度访谈校领导23人（次）、访谈师生145人次；听课看课37门（次），查阅28门（次）课程试卷1495份、18个专业毕业论文901份，调阅了各类制度文件及其他资料，召开教师、学生、辅导员、教学督导、离退休人员、用人单位及毕业校友小型座谈会8次，走访校外实习实训基地3个，访谈了用人单位3个。认真做好了教育部审核评估中期检查工作，制作中期检查报告等工作。

3. 为创建特色鲜明的高水平财经大学，围绕大学更名指标从近几年的学生规模与结构、招生情况、教师结构、专业设置、专业建设、

人才培养方案、人才培养质量、教学团队、实验教学示范中心、教学名师、课程建设、教材建设、教学改革研究项目、教学成果奖、毕业设计与实习、实习基地、优秀毕业论文、教学质量年度报告、创新创业教育、学科竞赛等进行总结及提供了大量的支撑材料。

4. 完成了第十届教育教学工作会的相关工作。主要完成了会议组织、文件起草等相关的文件，协作撰写教育教学工作会院长报告。

5. 认真落实党政工作要点相关任务，时刻提醒处室同志今年我们要完成目标任务。

6. 为学生学习、就业和进修提供帮助和服务。对毕业生成绩审核和证明，为出国进修和就业学生进行各类证明、审批手续的办理工作。

7. 根据《西安财经学院学士学位管理规定》和《西安财经学院成人高等教育本科毕业生学士学位授予规定》，授予 2017 届本科毕业生 4664 人学士学位，其中普通本科 4483 人，成人 181 人。将符合学位授予条件的学生进行上报学位网上，经省学位办审核通过，得到了好评。

8. 组织学位评定委员会召开大会 2 次，组织教学指导专门委员会进行会议专题讨论 2 次，通过网络信息化技术组织会议 10 次。

9. 完成本科数据状态数据库中重要数据填报工作，对数据进行分析、挖掘、诊断等重要工作。

10. 认真做好教务处的信息化工作。教务处网站及省考试中心工作平台的维护与更新，根据发展需要和师生使用需求对教务管理系统升级改造；首次推出移动教务信息查询 APP 系统、自助打印系统，目前已上线运行，师生反映良好。结合我校教育信息化工作实际，为

扎实有序地推进我校智慧教室建设工作，不断深化教学改革，提高教学质量，融合我校教育资源，以我校十三五信息建设发展为契机，深化内涵建设，建设特色鲜明的高水平财经大学，规划设计了第三教学楼的智慧教室方案并做预算已上报学校。

11. 积极组织申报中央财政支持地方高校发展基金项目，在实验室建设、教学团队建设等方面获中央财政支持地方高校发展基金 732 万元。

12. 立足服务，争创一流，做好大局意识，团队协作，密切与处室各科室配合，协同各部门共同圆满地完成了大量的工作，参与了教学管理、教学研究等重要环节工作；参与期初、期中、期末教学运行检查中的相关重要工作；参与课程建设及教学改革等方面工作；参与招生工作；参与考试管理中的相关等等工作

13. 完成了领导交办的其它工作。

在管理方面，获得了我校 2017 年优秀教育工作者荣誉称号，在审核评估工作中得到领导的好评；在科研研究方面，参与科研与教学项目 3 项，参与申报省高校科学技术奖 1 项，撰写论文 1 篇。